

MINUTA DE REUNIÓN

Fecha: 21/11/2024

Hora: 13:30 hs.

Participantes:

- **Equipo de TI:** Matías Ávila, Diego Acosta, Ricardo Williner.
 - **Proveedor del Sistema Algoritmo:** Matías Monti
-

TEMAS TRATADOS

1. Coordinación de la instalación del servidor nuevo

- Se discutió el proceso de instalación del servidor nuevo, replicando el procedimiento realizado en la migración anterior.
- Se solicitó al proveedor:
 - Documentación detallada del proceso de instalación.
 - Definición clara de las responsabilidades del equipo de TI y del proveedor.

2. Funcionalidad del servidor viejo

- Se solicitó al proveedor que el servidor viejo permanezca operativo para realizar pruebas y testing antes de su desactivación final.

3. Formulario de anestesia

- Se pidió incorporar al sistema de gestión un módulo o funcionalidad que permita cargar los formularios de anestesia escaneados.

4. Integración del inventario digital de farmacia

- Se presentó la integración manual realizada por el equipo de TI entre el inventario digital de farmacia y el sistema de gestión.
- El proveedor trabajará en la automatización de este proceso para que el archivo del inventario se sincronice automáticamente al realizarse.

5. Pulseras de identificación

- Diego Acosta y Matías Monti discutieron con el proveedor la configuración necesaria para implementar las pulseras de identificación de pacientes.
- Matías Monti se comprometió a enviar un documento técnico con los pasos necesarios para realizar la configuración.

6. Sistema de carga automática de aranceles

- Se discutió la integración del sistema desarrollado por Diego Acosta para la carga automática de aranceles con el sistema de gestión.

- Matías Monti explicó que es posible realizarlo mediante un webservice y se comprometió a trabajar en la configuración junto con Diego. (El webservice tiene un costo extra).

7. Historia clínica digital en UTI

- Se planteó la necesidad de incorporar la historia clínica digital en la Unidad de Terapia Intensiva (UTI).
- Acuerdo:
 - Programar una reunión la próxima semana con los encargados de enfermería de UTI y Matías Monti para definir los pasos iniciales y requerimientos técnicos.

Próximos Pasos

1. Documentación del servidor nuevo:
 - Matías Monti enviará la documentación requerida sobre la instalación y responsabilidades.
2. Automatización del inventario de farmacia:
 - El proveedor trabajará en la integración automática del archivo del inventario digital.
3. Configuración de las pulseras de identificación:
 - Matías Monti enviará el documento técnico para avanzar con la implementación.
4. Desarrollo del webservice para aranceles:
 - Diego y Matías Monti trabajarán en conjunto en la configuración del webservice.
5. Reunión sobre historia clínica digital:
 - Coordinar con los encargados de UTI para la reunión planificada la próxima semana.

Cierre de la reunión: 14 hs.

Responsable de la minuta: Matias Avila