

MINUTA DE REUNIÓN

Fecha: 21/11/2024

Hora: 10 hs.

Participantes:

- Equipo de TI: Matías Ávila, Diego Acosta
- Gerencia General: Vaninna Trombert
- Farmacia: Ma. Inés Margherit
- Facturación: María Machado, Santiago Carbo
- Proveedor del Sistema Algoritmo: Matías Monti

TEMAS TRATADOS

1. Facturación diaria de medicamentos

- Vaninna Trombert:
 - Expuso la necesidad de implementar la facturación diaria de medicamentos, como ya lo hacen otros sanatorios de la ciudad.
 - Argumentó que este cambio permitiría evitar débitos de medicación, especialmente con la Asociación de Clínicas y Sanatorios (IAPOS).
- Santiago Carbo y María Machado (Facturación):
 - Presentaron beneficios y posibles desafíos del cambio:
 - Beneficios: Mejora en la precisión de la facturación y alineación con estándares locales.
 - Desafíos:
 - Incremento en la carga de trabajo por mayor papelería y tiempo dedicado.
 - Necesidad de más recursos para cumplir con los nuevos procesos.
 - Mencionaron que actualmente se envía un archivo soporte con la medicación agrupada.
 - Propusieron involucrar al auditor Esteban Vergara para revisar y ajustar el proceso.
- Matías Monti (Proveedor Algoritmo):
 - Explicó cómo se gestiona la facturación diaria en otros sanatorios.
 - Recomendó realizar facturación directa desde el barrido de farmacia. Para esto, sería necesario aumentar la frecuencia de los barridos diarios.

2. Mejoras en los procesos relacionados

- Barridos más frecuentes:

- Se acordó que incrementar la cantidad de barridos diarios mejoraría la precisión y rapidez de la facturación.
- Descartables por pacientes, no por stock:
 - Los descartables deberían ser gestionados específicamente por pacientes, en lugar de hacerlo por stock general, para evitar inconsistencias.
- Control por parte de jefas y médicos:
 - La jefa de supervisoras debe garantizar un control riguroso de los procesos.
 - Los médicos deben indicar medicamentos en tiempo y forma, asegurando que las indicaciones sean precisas y correctas.

3. Uso de credenciales en el sistema:

- Se discutió el problema recurrente del uso compartido de credenciales entre usuarios.
 - Esto genera riesgos en la trazabilidad y seguridad del sistema.
 - Se realizara un recordatorio sobre la importancia de las credenciales a los usuarios.

PRÓXIMOS PASOS

1. Auditoría y ajustes:
 - Trabajar con el auditor Esteban Vergara para revisar los ajustes necesarios en la facturación.
2. Implementación de barridos:
 - Definir un cronograma para aumentar la frecuencia de barridos en farmacia.
3. Capacitación y control:
 - Realizar capacitaciones a médicos y supervisores para garantizar indicaciones y controles adecuados.
4. Una vez que se pueda lograr realizar una buena gestión en los procesos, se podrá pasar a facturar medicamentos por día.

Cierre de la reunión: 11.15 hs.

Responsable de la minuta: Matias Avila